[武汉纺织大学外经贸学院教学研究立项申请书](http://www.jxedu.gov.cn/resource/eduweb/infopub/200804/1209026997318.doc)

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目主持人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联 系 电 话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电 子 信 箱： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填 表 日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教务处制

二Ｏ一八年四月

**一、简介**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目简况 | 项目名称 |  |
| 经费来源 | 学校资助经费 |  万元 | 起止年月 | 年 月至 年 月（从申报年份开始计算，研究时间一般不少于2年） |
| 其他经费 |  万元 |
| 项目主持人 | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 专业技术职务 |  | 最终学位/授予国家 |  |
| 近三年教学工作简历 | 时 间 | 课 程 名 称 | 授课对象 | 学时 | 所 在 单 位 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 教学改革研究和科学研究工作简况 | 时 间 | 项目名称（校、省、国家级项目） | 概况（在研、结题、获奖） |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 项目课题组主要成员简况∧不含主持人 | 总人数 | 高级职称人数 | 中级职称人数 | 初级职称人数 | 博士 | 硕 士 | 学士 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 姓 名 | 出生年月 | 专 业技术职务 | 工 作 单 位 | 项目中的分工 | 签 名 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**二、立项背景与意义**

|  |
| --- |
| 1、省内外相关研究现状分析（概述国内外对此问题的研究进展情况，500字以内） |
| 2、本研究项目对促进教学工作、提高教学质量的作用和意义（限列5条，300字内） |

**三、项目实施方案**

|  |
| --- |
| 1、具体研究对象和内容：2、研究拟达到的目标：3、拟解决的主要问题： |
| 4、项目的预期成果形式（研究报告、实验报告、调研报告、教改方案、教学大纲、课程标准、讲义、教材、课件、教学软件、著作、论文等。研究报告为必备成果。）5、项目的预期效益（包括实施范围与受益范围等，200字以内）6、实施计划（含不少于两年时间的年度进展情况）。 年 月 —— 年 月 年 月 —— 年 月 年 月 —— 年 月 年 月 —— 年 月7、本项目的特色、创新及推广应用价值（300字内）（1）特色：（2）创新点：（3）应用价值及推广：8、本项目研究解决教学问题拟采取的主要方法（300字内） |

**四、项目研究基础**

|  |
| --- |
| 1、项目组成员已开展的相关研究及成果概述（包括校级以上教学研究课题、学位论文、学术论著论文及获励等，500字以内）2、已具备的教学研究基础和环境，学校对课题的支持情况（含有关政策、经费支持及其使用管理机制、保障条件等），尚缺少的条件和拟解决的途径（300字以内） |

**五、经费预算**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支出项目 | 金额（元） | 依 据 及 理 由 |
| 图书资料费 |  |  |
| 国内调查费 |  |  |
| 计算机使用费 |  |  |
| 文印费 |  |  |
| 小型会议费 |  |  |
| 其 它 |  |  |
| 合 计 |  |  |

**六、推荐、评审意见**

|  |
| --- |
| 二级学院（部门）审核意见（盖 章） 年 月 日  |
| 校专家组评审意见（盖 章 ） 年 月 日  |

注：填写此表时，不要任意改变栏目和规格，内容简明扼要。如因篇幅原因需对表格进行调整，应当以“整页设计”为原则。